SR-MOL|02/09/2021|DETERMINA 62

Ministero della cultura

SEGRETARIATO REGIONALE PER IL MOLISE

IL SEGRETARIO REGIONALE

VISTO il D.lgs 20 ottobre 1998, n. 368 di istituzione de1 Ministero per i beni e le attività culturali e successive modificazioni;

VISTO il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";*

VISTO il CCNL, contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto funzioni centrali, biennio 2016-2018, firmato il 12 febbraio 2018;

VISTO il D.P.C.M. del 29 agosto 2014 n. 171 recante il *"Regolamento di organizzazione del Ministero dei Beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance*", a norma dell'articolo 16, comma 4, del D.L. 23 giugno 2014, n. 89 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.L.12 luglio 2018, n. 86, recante *"Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri dei beni e delle attività culturali e del turismo, delle politiche agricole alimentari e forestali e dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, nonché in materia di famiglia e disabilità;"*

VISTO il D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il *"Codice dei contratti pubblici*";

VISTO in particolare l'articolo 113 del citato decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, rubricato "Incentivi per funzioni tecniche", che al comma 2 prevede che *"[...] le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche" e altresì dispone al comma 3 che "L'ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo costituito ai sensi del comma 2 è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti [...]";*

VISTO *"Accordo relativo ai criteri di ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche ex art.113 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii", sottoscritto dalle OO.SS. e il MiBAC il 10 luglio 2019;*

PRESO ATTO dell'istituzione dell'Ufficio *" Contratti Pubblici – Beni, servizi e forniture"* nell'ambito di una più ampia riorganizzazione degli Uffici del Segretariato Regionale del MiC per il Molise*;*

RITENUTO di dover procedere all'applicazione della disciplina della ripartizione delle risorse del fondo per gli incentivi di cui all' *Accordo relativo ai criteri di ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche ex art.113 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii"* anche per il personale assegnato ed individuato all'espletamento i procedimenti di competenza dell' Ufficio *" Contratti Pubblici – Beni, servizi e forniture"*;

VISTA la D.D. 12 luglio 2021, n. 45 del Segretario Regionale per il Molise relativa alla" *Procedura negoziata sotto soglia, tramite - RDO aperta - sul MePA distinta in n.3 LOTTI, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett.B) DL 76/2020 e ss.mm.ii., per l'acquisto di n.3 Workstation mobile";*

VISTO l'art. 113, in particolare i commi 3 e 4 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. che stabilisce la ripartizione in misura del 80% lasciando a disposizione il restante 20% per l'acquisto da parte dell'ente di beni, servizi e forniture;

TENUTO CONTO che l'importo da accantonare, nella misura del 2% della fornitura di cui alla determina dirigenziale n. 45 del 12/07/21, è pari a €**. 90,00**;

DETERMINA

per quanto in premessa, di dover individuare, per efficienza, efficacia e regolarità procedimentale dell'istruttoria di cui alla D.D. 12 luglio 2021, n.45, il seguente personale dipendente:

- Responsabile del Procedimento (D.D del 24/06/21 n.40) : dott. Raffaele MUZIO;
- Collaboratore RUP: dott. Maurizio D'Adamo
- Direttore della esecuzione dei contratti di fornitura: dott. Raffaele Muzio
- Collaboratore del direttore dell'esecuzione: dott. Maurizio D'Adamo
- Incaricato della predisposizione e del controllo delle procedure del bando: Sig.ra Carmela TIMPERIO
- Collaudo tecnico amministrativo: Sig.ra Carmela TIMPERIO

di trasmette, per gli ulteriori e consequenziali provvedimenti, il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria del Segretariato Regionale per il Molise ed al personale assegnato all'esecuzione.

IL SEGRETARIO REGIONALE
Prof. Leandro VENTURA

MR

Firmato digitalmente da

LEANDRO VENTURA

O = MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI
C = IT

MINISTERO DELLA CULTURA
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL MOLISE
Palazzo Iapoce – Salita San Bartolomeo,10 -86100 CAMPOBASSO
Tel. 087443131
PEC: mbac-sr-mol@mailcert.beniculturali.it
PEO: sr-mol @beniculturali.it