



*Ministero della Cultura*

SEGRETARIATO REGIONALE PER IL MOLISE  
CAMPOBASSO

## DETERMINA DI LIQUIDAZIONE

**Oggetto: Noleggio stampante e canone di manutenzione Società Xerox Italia Rental Service S.r.l. - Liquidazione spettanze per saldo anno 2018 e I° trimestre 2021.**

### IL SEGRETARIO REGIONALE

**VISTA** la fattura elettronica n. 18016595 del 21/06/2018 della società Xerox Italia Rental Service S.r.l. con sede in Viale Edison, 110 – 20099 Sesto San Giovanni (MI) P.I. 04763060961 dell'importo complessivo di € 457,09 e relativa al contratto di noleggio n. 541162 CIG Z3025206E5 a saldo delle spettanze per l'anno 2018 – acquisita con protocollo n. 66659 del 27/06/2018;

**VISTA** la fattura elettronica n. 22004999 del 23/03/2022 della società Xerox Italia Rental Service S.r.l. con sede in Viale Edison, 110 – 20099 Sesto San Giovanni (MI) P.I. 04763060961 dell'importo complessivo di € 1.280,57 e relativa al contratto di noleggio n. 541162 CIG Z3025206E5 per il I° trimestre 2022 – acquisita con protocollo n. 131667 del 21/12/2021;

**VISTA** la regolarità contributiva Prot. INAIL\_31364543 con validità al 08/06/2022;

**VISTO** che, per la liquidazione in oggetto, non sussiste l'obbligo di verifica inadempimenti che le Pubbliche Amministrazioni e le società a prevalente partecipazione pubblica, devono effettuare, ai sensi dell'art. 48-bis del DPR n. 602/1973, prima di disporre pagamenti – a qualunque titolo – di importo superiore a cinquemila euro;

**ACQUISITA** la dichiarazione di cui al comma 7 dell'art.3, Legge nr.136 del 13 agosto 2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari che indica, tra gli altri, il conto corrente bancario dedicato IBAN IT43N0356601600000123682017;

**CONSIDERATA** la regolarità degli atti contabili dall'ufficio ragioneria e contabilità del Segretariato Regionale del Ministero della Cultura per il Molise;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul capitolo in conto competenza n. 7379 PG 1 del Segretariato Regionale del Ministero della Cultura per il Molise;

**RITENUTO**, pertanto, di poter procedere all'emissione degli ordinativi secondari per la liquidazione;

### DETERMINA

Per tutto quanto in premessa che si intende qui integralmente riportato:

- di liquidare, in favore della società Xerox Italia Rental Service S.r.l. con sede in Viale Edison, 110 – 20099 Sesto San Giovanni (MI) P.I. 04763060961, l'importo imponibile complessivo di € 1.424,31 a saldo della fattura n. 18016595 del 21/06/2018 e n. 22004999 del 23/03/2022 con accredito a mezzo di bonifico bancario sul conto corrente dedicato IBAN IT43N0356601600000123682017;



SEGRETARIATO REGIONALE PER IL MOLISE - C.F. 92043080701 – Codice IPA CRLIDG

Salita San Bartolomeo N. 10 - Palazzo Japoce - 86100 CAMPOBASSO

TEL. + 39 0874.4313 – P.E.O.: [sr-mol@beniculturali.it](mailto:sr-mol@beniculturali.it)

P.E.C.: [mbac-sr-mol@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sr-mol@mailcert.beniculturali.it)



*Ministero della Cultura*

SEGRETARIATO REGIONALE PER IL MOLISE

CAMPOBASSO

- di autorizzare, per effetto della scissione dei pagamenti - art.17 ter DPR 633/72, il versamento dell'IVA dell'importo complessivo di € 313,35 sul Capo 8, Cap. 1203, art. 12 al Tesoro dello Stato;
- di far gravare l'importo totale di € 1.737,66 sul capitolo 7379 PG. 1 del Segretariato Regionale del Ministero della Cultura per il Molise;
- di autorizzare l'ufficio contabilità all'emissione dei relativi ordinativi secondari;
- di pubblicare il presente atto, ai sensi della normativa vigente, sul sito istituzionale del Segretariato Regionale del Ministero della Cultura per il Molise - sezione amministrazione trasparente;
- di trasmettere il presente provvedimento ai competenti uffici per gli adempimenti consequenziali.

PER IL SEGRETARIO GENERALE AVOCANTE

*Dott. Salvatore Nastasi*

IL DELEGATO

*Prof. Leandro Ventura*



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

SEGRETARIATO REGIONALE PER IL MOLISE - C.F. 92043080701 – Codice IPA CRLIDG

Salita San Bartolomeo N. 10 - Palazzo Japoce - 86100 CAMPOBASSO



TEL. + 39 0874.4313 –



P.E.O.: [sr-mol@beniculturali.it](mailto:sr-mol@beniculturali.it)



P.E.C.: [mbac-sr-mol@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sr-mol@mailcert.beniculturali.it)